

*Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats*

**DIVISION GROUPE FINANCES, COMPTABILITE ET ACHATS**

**AVIS DE CONSULTATION NATIONALE OUVERTE**

**N° : GTA/DG/DGFCA/AC/ 04 /2023**

Le Groupe Télécom Algérie lance une consultation relative à :

**« Acquisition équipements informatiques et mobiliers de bureau ».**

**A Monsieur**

**Le Gérant de l'Entreprise**

Le Groupe Télécom Algérie à l'honneur de vous informer du lancement d'une consultation nationale ouverte, portant « **Acquisition équipements informatiques et mobiliers de bureau** », selon le cahier des charges.

A cet effet, nous vous prions de nous transmettre votre meilleure offre selon le cahier des charges relatif à l'objet de la présente consultation.

Le délai de préparation des offres est de six jours (06) jours ouvrables, à compter de la date de publication dans le portail des appels d'offres et consultations du secteur de la Poste et des Télécommunications « safqatic.dz ».

Les soumissionnaires peuvent retirer le cahier des charges à l'adresse suivante :

**Groupe Télécom Algérie  
Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats  
Immeuble SAA, quartier d'Affaires – Bab Ezzouar, Alger**

**Condition d'Eligibilité :**

L'avis de Consultation est destiné aux fournisseurs spécialisés dans la vente des équipements informatiques et mobiliers de bureau, ou tout autre fournisseur justifiant



## Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats

dans ses statuts ou dans son registre de commerce la vente desdits équipements et mobiliers qu'il devra joindre à l'offre technique.

Les offres doivent être composées de :

- Un dossier administratif (format papier) ;
- Un dossier technique (format papier) ;
- Une offre financière (format papier).

**Le dossier administratif doit contenir les documents suivants :**

01	Une déclaration de probité remplie, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire (modèle joint en <b>[Annexes 03]</b> du présent Cahier Des Charges.
02	Une copie de l'extrait du registre de commerce actualisé, la version électronique du RC est acceptée délivré par le CNRC.
03	Copie du numéro d'identification fiscale (NIF).
04	Une délégation de pouvoir de signature en l'absence de pouvoirs statutaires du soumissionnaire (établie selon le modèle joint en <b>[Annexes 07]</b>
05	Une attestation de RIB.

**Le dossier technique doit contenir les documents suivants :**

01	Déclaration à souscrire établie et signée et cachetée à la dernière page respectant le modèle joint en <b>[Annexes 02]</b>
02	Tableau de conformité par lot établie et signée et cachetée à la dernière page respectant le modèle joint en <b>[Annexes 06]</b>
03	Fiches techniques des articles proposés & leurs photos
04	Engagement sur la durée de garantie (pièce et main d'œuvre) pour les lots (1,2,3,4,5) renseigné, signé, daté et portant le cachet de l'entreprise, établi selon le modèle joint en <b>[Annexes 09]</b>
05	Le présent Cahier Des Charges, dûment paraphé par le soumissionnaire sur chaque page cacheté et signé portant la mention « lu et accepté » à la dernière page.



*Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats*

**L'offre financière doit contenir les documents suivants :**

01	La lettre de soumission renseignée, signée, datée et cachetée (modèle joint en [Annexes 01] du présent cahier des charges)
02	Le bordereau des prix unitaires renseignée, signé, daté et cacheté (modèle joint en [Annexes 04] du présent cahier des charges)
03	Le devis estimatif et quantitatif renseigné, signé, daté et cacheté (modèle joint [Annexes 05] du présent cahier des charges)
04	Un engagement sur le délai de livraison pour chaque lot, renseigné, signé, daté et portant le cachet de l'entreprise, établi selon le modèle joint en [Annexes 08]

**NB :**

- Le Groupe Télécom Algérie se réserve le droit de vérifier et de s'en informer sur tous les documents fournis par le soumissionnaire, par tout moyen légal ;
- Ne seront présélectionnés à la phase de l'évaluation que les candidats qui auront répondu à l'ensemble des exigences.

Les candidats doivent insérer le dossier administratif, le dossier technique et l'offre financière dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant sur chaque enveloppe, la dénomination du soumissionnaire, la référence et l'objet de la consultation ainsi que, sur chaque pli correspondant, la mention « dossier administratif », « dossier technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, sans aucun signe d'identification du soumissionnaire, comportant uniquement la mention suivante :

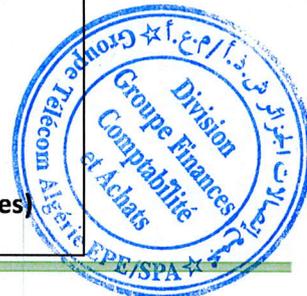
**EPE – GROUPE TELECOM ALGERIE – SPA**

**Avis de Consultation Nationale Ouverte**  
**N° GTA/DG/DGFC/AC/ N° 04 /2023**

**OBJET : « Acquisition équipements informatiques et mobiliers de bureau».**

**ADRESSE : Immeuble SAA, Quartier d'Affaires - Bab Ezzouar – Alger**

**(A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres)**



## *Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats*

Le délai de préparation des offres est fixé à six (06) jours ouvrables, à compter de la date de publication dans le **portail des appels d'offres et consultations du secteur de la Poste et des Télécommunications « safqatic.dz »**.

La date de dépôt des offres est fixée au dernier jour du délai de préparation de **08h00 à 13H00** et devront être déposées à l'adresse suivante :

**Groupe Télécom Algérie**  
**Division Groupe Finances, Comptabilité et Achats**  
**Immeuble SAA, quartier d'Affaires – Bab Ezzouar, Alger**

Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos hebdomadaire légal (Vendredi ou Samedi), la date de dépôt sera prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant dans les mêmes heures.

L'ouverture des plis se fera en séance publique et en présence des soumissionnaires en une seule phase, elle aura lieu le jour correspondant à la date de dépôt des offres, à 13h00 à l'adresse suivante : Immeuble SAA, quartier d'Affaires – Bab Ezzouar, Alger

Il convient de souligner qu'une (1) seule personne par entreprise est autorisée à assister à la séance d'ouverture des plis.

### **NB :**

Dans le cas où, il est constaté un manque ou expiration des documents dans le dossier administratif et le dossier technique du soumissionnaire à l'exception des documents qui servent à l'éligibilité et ceux de l'offre financière (pouvant avoir un impact sur l'évaluation des offres), un délai de deux (02) jours ouvrables sera accordé pour compléter les offres à partir de la date d'ouverture des plis, sous peine de rejet de leurs offres.

Le délai de validité des offres dans le cadre de cette consultation est de soixante jours (60) jours à compter de la date de dépôt des offres.

