

EPE - Algérie Télécom - Spa
Direction Opérationnelle des télécommunications Saida
NIF : 00021 6001 808337 16001
Sous-direction Fonctions Support
Département Achats et Logistique

Avis de consultation nationale N° 05/AT/DO20/SDFS/DAL/ACHAT/2023

La Direction Opérationnelle de Saida lance un avis de consultation nationale pour: « **acquisition de mobilier** »

- Lot n° 01 : Mobilier de bureau (Bureau directionnel 1,80m, Bureau directionnel 1,20m, Armoire demi vitrée trois portes, Armoire demi vitrée deux portes, Armoire à rideau, Fauteuil de direction, Fauteuil opérateur, Chaise visiteur de direction, Chaise visiteur)
- Lot n° 02 : Matériel de bureau et mobilier et équipement ménager (Porte manteaux, Destructeur de Papier, Coffre-fort, mini réfrigérateur)

1. Éligibilité des candidats :

La participation à la procédure est ouverte aux fournisseurs et entreprises portant activité de production ou de la commercialisation du mobilier de bureau, matériels de bureau.

2. Retrait du cahier de charges approprié :

Les fournisseurs intéressés par le présent avis de consultation, peuvent retirer gratuitement le cahier des charges approprié auprès de la direction opérationnelle des télécommunications d'Algérie Télécom Saida à l'adresse suivante :

Direction Opérationnelle des télécommunications de Saida
(Département Achats et Logistique / Service Achats)

Adresse : Complexe des Télécommunications de Saida Ahmed Medeghri
Adresse : Lotissement de la Maternité Saida

3. Pièces exigées :

3.1. Dossier Administratif

1. Déclaration de probité renseignée et signée, respectant le modèle annexé au cahier de charge;
2. Copie de la carte d'immatriculation Fiscale ;
3. Copie de l'extrait électronique du registre de commerce (Copie de l'extrait du registre de commerce le cas échéant);
4. Copie de l'extrait de rôle en cours de validité appuré ou avec échéancier de paiement ;
5. Copie de l'attestation de mise à jour CASNOS en cours de validité ;
6. Copie l'extrait du casier judiciaire électronique du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale en cours de validité ;
7. Copie du (des) statut(s) de l'entreprise, le cas échéant;
8. Copie de la dernière attestation de dépôt des comptes sociaux du CNRC le cas échéant ;

3.2. Offre technique:

1. Déclaration à souscrire renseignée et signée, respectant le modèle annexé au cahier de charge;
2. Le présent cahier des charges approprié, **cacheté et signé dans les dernières pages du CCAG, CPT et CPS portant la mention « Lu et accepté »**

3. Références professionnelles (Attestations de bonne exécution, PV de réception provisoire, PV de réception définitives ou bon de livraison réceptionnés) pour les fournitures similaires;
4. Engagement sur le délai de livraison et montage sur site pour chaque lot respectant le modèle annexé au présent cahier de charge approprié (*le délai de livraison et de montage ne doit en aucun cas dépasser les 15 jours sous peine de rejet de l'offre*) ;
5. Engagement sur le délai de garantie respectant le modèle annexé au cahier de charge approprié;

Offre financière :

1. La lettre de soumission renseignée, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire, respectant le modèle annexé au cahier de charge;
2. Le bordereau des prix unitaires par lot signé et cacheté, en hors taxes, en lettres et en chiffres annexé au cahier de charge;
3. Le détail quantitatif et estimatif par lot en hors taxes et en toutes taxes comprises signé et cacheté, annexé au cahier de charge;

6. Présentation de l'offre :

Le dossier administratif, l'offre technique et l'offre financière seront insérés dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant la mention « dossier administratif », « offre technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes susmentionnées seront insérés dans une seule enveloppe externe fermé et anonyme, sans aucun signe d'identification du soumissionnaire comportant les mentions suivantes :

Avis de consultation N° 05/AT/DO20/SDFS/DAL/ACHAT/2023

Acquisition de mobilier

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

7. Durée de préparation des offres.

La durée de préparation des offres est fixée à quinze (15) jours à compter de la parution du présent avis de consultation nationale sur le site web d'Algérie Télécom.

8. Date et heure limites de dépôt des offres.

La date limite de dépôt des offres est fixée au dernier jour de préparation des offres de 08^H00 à 14^H00.

Si cette date coïncide avec un jour férié ou un jour de repos hebdomadaire légal (vendredi ou samedi), la date de dépôt sera prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant, dans les mêmes heures.

9. Lieu de dépôt des offres

Les offres indiquées dans l'article doivent être déposées à l'adresse suivante :

Algérie Télécom Direction Opérationnelle des télécommunications de Saida

Complexe des Télécommunications de Saida Ahmed Medeghri

Adresse : Lotissement de la Maternité Saida

10. Invitation à assister à l'ouverture des plis.

Les soumissionnaires sont conviés à assister à l'ouverture des plis des offres techniques et financières, qui aura lieu en séance publique, le même jour correspondant à la date limite du dépôt des plis à 14h00 mn à l'adresse précitée.

Il convient de souligner qu'une seule personne mandatée par entreprise est autorisée à assister à la séance d'ouverture des plis.



Validité de l'offre.

Le soumissionnaire reste engagé par son offre pendant une durée de **cent quatre-vingts (180) jours**, à partir de la date d'ouverture des plis.