



ALGERIE TELECOM- SPA
Direction Opérationnelle d'Ouargla
N° IDENTIFICATION FISCALE.000216299033049

Avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales
N°: AT/DO30/SDFS/DAL/S-ACH/AAO/N°02/2020

La Direction Opérationnelle d'Ouargla lance un Avis d'Appel d'Offres pour :
«**TRAVAUX DE REHABILITATION DES CENTRES TECHNIQUES ET ADMINSTRATIFS**
DIRECTION OPERATIONNELLE OUARGLA, constitué de six (06) lots séparés comme suit :

N° Lots	Désignation (Localité/Tronçon)
01	TRAVAUX REABILITATION CERVA OUARGLA
02	TRAVAUX REABILITATION CA HMD OUARGLA
03	TRAVAUX REABILITATION CMP A OUARGLA
04	TRAVAUX REFACTION ET REHABILITATION BUREAU DIRECTEUR ET SALLE DE RENION
05	TRAVAUX REFACTION ET REHABILITATION BUREAU PATRIMOINE ET ASSURANCE + BUREAU MOYENS GENERAUX.
06	TRAVAUX D'AMEUBLENT EMPHI ERT OUARGLA

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent Avis d'Appel d'Offres peuvent retirer le cahier des charges contre le paiement d'une somme de **trois mille dinars algériens (3000,00 DA)** non remboursable, représentant les frais de documentation auprès la Direction Opérationnelle d'Ouargla Rue ROUABAH Abderrahmane Ouargla.

Le présent avis d'appel d'offre Ouvert avec exigence de capacité minimale, s'adresse aux entreprises qualifiées dans le domaine de bâtiment, **titulaires du certificat de qualification et classification professionnelles de catégorie deux (02) et plus, activité principale bâtiment.**

A l'appui de leurs soumissions, les candidats devront obligatoirement joindre les documents exigés par la réglementation en vigueur, soit :

- 1-Un Dossier administratif ;**
- 2-une Offre technique ;**
- 3-une Offre financière .**

DOSSIER ADMINISTRATIF dans une enveloppe à part contenant :

- La déclaration de probité datée, signée et cachetée (selon le modèle ci-joint) ;
- Copie de l'extrait du registre de commerce ;
- Copie de la carte d'immatriculation fiscale. ;
- Copie de l'extrait de rôle en cours de validité apuré ou avec échéancier de paiement ;
- Copie des statuts de l'entreprise ;
- Attestation de mise à jour (CNAS, CASNOS et CACOBATH) en cours de validité ;
- Casier judiciaire moins de 03 Mois du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physiques et du gérant ou directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale (en cours de validité) ;
- La copie de la dernière attestation de dépôt des comptes sociaux délivrée par les services du Centre National du Registre de Commerce (CNRC) ;
- Copie de certificat de qualification et de classification professionnelle en cours de validité (**catégorie 02 et plus, activité principale bâtiment**) ;
- Délégation de pouvoir de signature, le cas échéant.

OFFRE TECHNIQUE dans une enveloppe à part contenant :

- La déclaration à souscrire datée, signée et cachetée (selon le modèle ci-joint) ;
- Le présent cahier des charges, dument paraphé par le soumissionnaire sur chaque page,

cacheté et signé dans sa dernière page, portant la mention « lu et accepté »;

- Références professionnelles du soumissionnaire justifiées par des attestations de bonne exécution des travaux similaires « travaux bâtiment », réalisées durant les dix (10) dernières années, délivrées par des organes étatiques (entreprise publique ou administration);
- Engagement sur les moyens humains à mettre à la disposition de chaque lot, établi, cacheté et signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe;
- Engagement sur les moyens matériels à mettre à la disposition de chaque lot, établi, cacheté et signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe;
- Engagement sur le délai d'exécution pour chaque lot, établi, cacheté et signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe;
- Engagement sur le délai de garantie pour chaque lot, établi, cacheté et signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe;
- Déclaration sur l'honneur de visite des lieux pour chaque lot, établi, cacheté et signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe;
- Planning de réalisation des travaux.

OFFRE FINANCIERE dans une enveloppe à part contenant :

- La lettre de soumission remplie, datée, et signée et cachetée par le soumissionnaire, respectant le modèle joint en annexe;
- Le bordereau des prix unitaires datée, et signée et cacheté, en hors taxes, en lettre et en chiffre, joint en annexe;
- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises daté, signé et cachet, joint en annexe.

Le dossier administratif, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination de l'opérateur économique, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que, sur chaque pli correspondant, la mention « **dossier administratif** », « **offre technique** » et « **offre financière** ».

Les **trois (03) enveloppes** susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, aucun signe d'identification du soumissionnaire comportant les mentions suivantes :

Direction Opérationnelle d'Ouargla
Rue ROUBAH Abderrahmane Ouargla
APPEL D'OFFRES N° : AT/DO30/SDFS/DAL/S-ACH/AAO/N°02/2020
TRAVAUX DE REHABILITATION DES CENTRES TECHNIQUES ET ADMINSTRATIFS
DIRECTION OPERATIONNELLE OUARGLA
« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

La date limite du dépôt des offres est fixée au **15^{ème} jour** de **08h00 à 14h00**, à partir de la 1^{ère} parution du présent avis d'appel d'offres dans la presse nationale.

Les soumissionnaires sont invités à assister à la séance d'ouverture des plis au niveau du siège de la Direction Opérationnelle d'Ouargla le même jour à **14h :00** au siège de la DO Ouargla.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les candidats restent tenus par leurs offres pendant une période de **cent quatre-vingt (180) jours** à compter de la date d'ouverture des plis.