

اتصالات الجزائر ش.ذ.ا

المديرية العملية لولاية البويرة

شارع عمروش مولود ، خزان المياه البويرة

رقم التعريف الجبائي (NIF) 000 216 001 808 337:

الإعلان عن استشارة وطنية رقم 14/2020

اعلان

تعلن المديرية العملية بالبويرة عن استشارة وطنية :

اقتناء مستهلكات المكتبة والوراقة ولوائح الإعلام الآلي لمديرية اتصالات الجزائر للبويرة

التعيين	رقم الحصة
مستهلكات المكتبة والوراقة	01
لوائح الإعلام الآلي	02

يمكن للمترشح ان يشارك في حصة واحدة او اكثر .

المؤسسات المهمة لهذه الاستشارة ، يمكنها سحب دفتر الشروط لدى مصلحة المشتريات بالمديرية العملية لاتصالات الجزائر بالبويرة الكائن مقرها بشارع عمروش مولود - خزان الماء - البويرة .

يتم دفع مبلغ قدره ألف دينار جزائري: (1000,00 دج) على مستوى البنك الوطني الجزائري- وكالة البويرة - (BNA) ، الحساب رقم: 001004600300000173/02. تتكون العروض من: الملف الإداري، العرض التقني ، العرض المالي وتوسيع في أظرفه منفصلة ومغلقة يشار على كل ظرف اسم المؤسسة المشاركة، رقم الاستشارة وموضوع الاستشارة . توضع الأظرف الثلاثة في ظرف واحد ويكتب عليه العبارة التالية:

استشارة وطنية رقم 14/2020

اقتناء مستهلكات المكتبة والوراقة ولوائح الإعلام الآلي لمديرية اتصالات الجزائر للبويرة

المديرية العملية لاتصالات الجزائر- البويرة شارع عمروش مولود

"لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرف وتقدير العروض"

في حالة عدم مطابقة الظرف الخارجي للتعليمات المشار إليها أعلاه ، فمسؤولية المصلحة المتعاقدة تنتهي إذا ما تم فتح الظرف مسبقا .

يجب على المشاركين تقديم عروضهم كما يلي:

الظرف الأول يحتوى على "الملف الإداري": يوضع العرض داخل ظرف ويكون من الوثائق التالية:

- التصريح بالنزاهة مملوء، مؤرخ وممضى و يحمل ختم المؤسسة، حسب النموذج المرفق في دفتر الشروط .

- نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (NIF).
- القانون الاساسي للشركة
- نسخة من السجل التجاري
- نسخة من الحصائل الجبائية
- شهادة الضمان الاجتماعي للاجراء و غير الاجراء سارية المفعول.
- نسخة من شهادة السوابق العدلية عندما يتعلق الامر بشخص مادي او المسير عندما يتعلق الامر بشخص معنوي صلاحية سارية المفعول.

العرض التقى: يوضع العرض داخل ظرف ويحتوي على الوثائق التالية:

- دفتر الشروط مملوء مضى من طرف العارض مختوم و موقع في الصفحة الاخيرة ،تحمل العبارة قرئ و قبل .
 - التصريح بالاكتتاب مؤرخ، مملوء وممضى يحمل ختم المؤسسة.
 - شهادة حسن التنفيذ (العشر السنوات الأخيرة)
 - تعهد بمهلة التسليم لكل حصة.
 - نموذج المواد المعروضة
- العرض المالي:** يحتوي على الوثائق التالية:

- رسالة التعهد، مملوءة وموقعة، مؤرخة لكل حصة، حسب النموذج المرفق في دفتر الشروط
- جدول الأسعار الوحدوي خارج الرسوم بالأرقام والأحرف مضى مؤرخ و مختوم .
- الكشف الكمي والتقديرى باحتساب جميع الرسوم مملوء وممضى يحمل ختم المتعهد مختوم.

يلزم ملء جدول وحدات الأسعار والكشف التقديرى والكمي بدقة بدون شطب بالأرقام وبالأحرف.

إذا كان جدول وحدات الأسعار غير مفهوم أو غير مفهوم فإن ذلك سيخرج عن إلغاء العرض.

-الاهمية يجب على العارض انجاز موضوع دفتر الشروط كل المقاولين ذات صفة عامة او خاصة المقيمين بالجزائر

1-السجل التجارى يكون في مجال البيع بالجملة أو التجزئة لأدوات المكتبة والوراقه ولواحق الإعلام الآلي.

يكون آخر أجل لإيداع العروض في آخر يوم من فترة تحضير العروض من الساعة 8 سا إلى غاية 12 سا .

عملية فتح الأظرفة تكون في جلسة علنية في نفس اليوم الموافق لتاريخ إيداع العروض على الساعة 13:00 بالمديرية العملية لولاية البويرة الكائن مقرها بشارع عمروش مولود ، خزان المياه البويرة.

إذا صادف يوم إيداع العروض وفتح الأظرفة يوم عطلة أو يوم راحة قانوني يؤجل إلى يوم العمل الموالي و في نفس الساعة .

يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم خلال مدة 120 يوم ابتداء من تاريخ فتح الأظرفة .