

EPE - ALGÉRIE TELECOM - SPA
DIRECTION OPERATIONNELLE DE LA WILAYA DE BOUIRA
Rue Amrouche Mouloud, Château D'eau Bouira
NIF N°: 000 216 001 808 337
SOUS-DIRECTION FONCTIONS SUPPORT, DEPARTEMENT ACHAT ET
LOGISTIQUE
AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCES DE
CAPACITES MINIMALES
N°01 /2020(Rectificatif)

A cet effet, cet appel d'offres est lancé pour la : **Réalisation d'infrastructures d'accueil, pose et raccordement des câbles à fibres optiques en Quatre lots:**

N° LOTS	Désignation (localité /Tronçons)	Distance (KM)
01	LAKHDARIA (CW02-CW17)-DRAMCHA.	18km
02	Intersection village Ouled Kara –village Tarach- intersection Guerroum.	13km
03	DRAMCHA- MOUTASSA -BOUKRAM.	11km
04	Intersection cw17-village ouled Kara.	9.1km

Les entreprises intéressées par le présent appel d'offres, peuvent retirer le cahier des charges auprès de la **Direction Opérationnelle de la wilaya de BOUIRA**, sise à **Rue AMROUCHEMOULOU CHATEAU D'EAU BOUIRA**, au niveau du **service des achats**, contre un paiement de la somme de **(5000.00DA)** non remboursable par versement au compte bancaire : **N°00100460030000017302** à la **BNA Bouira**.

La participation au présent appel d'offres national s'adresse **uniquement aux entreprises qualifiées** selon le palier suivant :

Palier 01: Pour les lots dont la distance est inférieure ou égale à 10 Km Les entreprises ayant la qualification une (01) dont l'activité est l'hydraulique ou les travaux publics, les entreprises sans qualification, les entreprises sans références professionnelles quelle que soit leur qualification, les entreprise nouvellement créées et les entreprises issues des dispositifs de l'ANSEJ, CNAC, ANGEM, en cours de bénéfice d'avantages conférés par ces dispositifs



Palier 02: Pour les lots dont la distance est supérieure à 10 Km et inférieurs à 50 Km, le soumissionnaire doit justifier d'une qualification et classification professionnelles de catégorie de deux (02) à quatre (4), contenant l'activité hydraulique et/ou les travaux publics.

Les offres sont insérées dans des enveloppes séparées et fermées, indiquant, sur chaque enveloppe, la dénomination de l'opérateur économique, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que, sur chaque pli correspondant, la mention «dossier administratif », « offre technique » et « offre financière ».

Les trois (03) enveloppes susmentionnées sont insérées dans une seule enveloppe externe fermée et anonyme, aucun signe d'identification du soumissionnaire comportant les mentions suivantes :

Appel d'offres n° 01/2020
« Réalisation d'infrastructures d'accueil, pose et raccordement des câbles à fibres optiques »
Direction opérationnelle : Rue AMROUC HE MOULOUD CHATEAU D'EAU BOUIRA
« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

Les offres doivent être accompagnées des pièces réglementaires (citées dans le cahier des charges).

01-DOSSIER ADMINISTRATIF

L'enveloppe du dossier administratif doit contenir un (01) original et deux (02) copies plus l'offre en format électronique (CD) et doit inclure toutes les pièces indiquées dans **l'article 15.1 du CCAG** :

1. Déclaration de probité établie et signée, respectant le modèle joint en « Annexe 2 du CCAG » ;
2. Copie du numéro d'identification fiscale « NIF »
3. Copie des statuts de l'entreprise, le cas échéant ;
4. Copie du bilan comptable du dernier exercice ;
5. Copie de l'extrait du registre de commerce ;
6. Copie de l'extrait de rôle en cours de validité apuré ou avec échéancier de paiement ;
7. Attestation de mise à jour (CNAS, CASNOS) en cours de validité ;
8. L'extrait du casier judiciaire N°03 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale en cours de validité ;
9. Copie de la dernière attestation de dépôt des comptes sociaux du CNRC ;
10. Etat de l'entreprise établi et signé, respectant le modèle joint en « Annexe CCAG 4 » ;

11. La convention du Groupement, dûment signée et datée par les fondés de pouvoirs des entreprises respectives, le cas échéant ;
12. Certificat de qualification et de classification professionnelles contenant l'activité hydraulique et/ou travaux publics en cours de validité.
13. Délégation de pouvoir de signature, le cas échéant,

02-OFFRE TECHNIQUE :

L'enveloppe de l'offre technique doit contenir un (01) original et deux (02) copies plus l'offre en format électronique (CD) et doit Inclure toutes les pièces indiquées dans **l'article 15.2 du CCAG** :

1. Déclaration à souscrire établie et signée, respectant le modèle joint en «Annexe 01 du CCAG» ;
2. Le présent cahier des charges, dûment paraphé par la soumissionnaire sur chaque page, **cacheté et signé dans sa dernière page, portant la mention « lu et accepté »** ;
3. Attestations de bonne exécution des travaux similaires achevés dans les conditions d'exécution contractuelles, réalisés durant les dix (10) dernières années (pour les paliers 02 et 03 mentionnés dans l'article 04) ;
4. Engagement sur les moyens humains à mettre à la disposition du projet, établi et signé, respectant le modèle joint en annexe16 ;
5. Engagement sur les moyens matériels à mettre à la disposition du projet, établi et signé, respectant le modèle joint enannexe17 ;
6. Engagement sur le délai de réalisation pour chaque lot respectant le modèle joint en annexe 14 ;
7. Engagement sur le délai de garantie respectant le modèle joint en annexe 15 ;
8. Déclaration sur l'honneur de visite des lieux respectant le modèle joint en annexe 18 ;
9. Planning de réalisation des travaux.

03-OFFRE FINANCIERE :

L'enveloppe de l'offre financière doit contenir un (01) original et deux (02) copies plus l'offre en format électronique (CD) et doit inclure toutes les pièces indiquées dans l'article 15.3 du CCAG.

1. La lettre de soumission remplie, datée, signée et cachetée par le soumissionnaire, respectant le modèle joint en annexe 3 du CCAG.
2. Le bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté, en hors taxes, en lettres et en chiffres, joint en annexe 01.
3. Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises daté, signé et cacheté, joint en annexe 02.

Le bordereau des prix unitaires ainsi que le détail quantitatif et estimatif seront remplis attentivement, sans rature ni surcharge, en chiffres et en lettres.



Si le bordereau des prix est incomplet ou inexploitable (raturé, surcharge, illisible...), l'offre sera rejetée.

Le soumissionnaire assumera les risques de défaut des renseignements exigés par les documents de l'appel d'offres ou de la présentation d'une offre non conforme, à tous égards aux exigences de ces documents.

La durée de préparation des offres est fixée à quinze **(15)** jours à compter de la 1^{ère} parution de l'avis d'appel d'offres dans la presse.

La date limite de dépôt des offres est fixée au dernier jour de la période de préparation des offres de **8h00 à 14 h00**.

Les soumissions qui parviennent après la date et l'heure limite de dépôt des plis ne seront pas prises en considération.

L'ouverture des plis aura lieu en séance publique, le jour de dépôt des offres à **14h00**, au niveau de la **Direction Opérationnelle de la wilaya de Bouira, sise à Rue Amrouche Mouloud, Château D'eau Bouira**.

Au cas où la date de dépôt des offres et d'ouverture des plis coïncide avec un jour férié ou de repos légal, l'ouverture des plis s'effectuera le premier jour ouvrable suivant à la même heure.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de **180 jours** à compter de la date d'ouverture des plis.