



ALGERIE TELECOM -SPA -  
DIRECTION OPERATIONNELLE-BLIDA-  
DEPARTEMENT ACHAT ET LOGISTIQUE  
Route nationale N° 29 Ouled Yaich W.Blida  
Tél : 025.20.46.37 Fax : 025.20.53.39

Identification Fiscal : 000216299033049/N° Compte Bancaire : 00445 0300000048 clé 60

**AVIS DE CONSULTATION**  
**N° 15 /2019**

**La Direction Opérationnelle De La Wilaya De Blida Lance Une consultation  
N° 15/2019/AT/DO BLIDA**

**« TRAVAUX DE CANALISATION URBAINES »**

***Repartis en trois lots***

| N° Lots | Désignation (Localité/Tronçon) | Distance (Km)/AV |
|---------|--------------------------------|------------------|
| 1       | FTTX paltrier CMP Bougara      | 1.290            |
| 2       | FTTX merrakchi CMP Bougara     | 2.790            |
| 3       | FTTX Chaabnia CMP Bougara      | 3.932            |

**Cette consultation**, s'adresse uniquement aux personnes physiques et/ou morales soumissionnant seule ou dans le cadre de groupement momentané d'entreprises qualifiées dans le domaines des travaux génie civil et canalisation ,travaux publics, bâtiments et hydrauliques ,de droit algériens ,ayant des capacités techniques et financières pour la réalisation du projet.

**Palier 01 : Pour les lots dont la distance est supérieure à 600 mètres linéaires (artère)**

Seules les soumissionnaires possédant un certificat de qualification et classification de 01et plus sont appelées à soumissionner pour ces lots.

**Palier 02 : Pour les lots dont la distance est inférieure ou égale à 600 mètre linéaire (artère)**

Aucune qualification n'est exigée pour ces lots.

Les entreprises intéressées peuvent retirer le cahier des charges auprès de la **direction Opérationnelle de Blida** contre le paiement d'un Montant de **2000,00DA non remboursable au compte bancaire BNA 004450300000048 clé60.**

A l'appui de leurs soumissions les candidats devront obligatoirement joindre les documents exigés par la Réglementation en vigueur soient :

**.1 - DOSSIER ADMINISTRATIF dans une enveloppe à part contenant :**

- Une déclaration de probité, **renseignée, signée, datée et comportant le cachet de l'entreprise, établie selon le modèle joint en annexe02 ;**
- Copie de numéro d'identification fiscale « NIF » ;
- Copie des statuts de l'entreprise, le cas échéant ;
- Délégation de pouvoir de signature, le cas échéant, établie selon le modèle joint en annexe 10 ;
- Copie de l'extrait du registre du commerce ;
- Copie des attestations de mise à jour CNAS, CASNOS en cours de validité ;
- Copie du l'extrait de rôles en cours de validité, apuré ou avec échéancier de paiement ;
- Copie de la dernière attestation de dépôt des comptes sociaux du CNRC ;
- L'extrait du casier judiciaire N°03 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une personne morale en cours de validité ;
- Bilan comptable du dernier exercice ;
- La convention de Groupement momentané, dûment signée et datée par les fondés de pouvoirs des entreprises respectives, le cas échéant.

## **.2- OFFRE TECHNIQUE dans une enveloppe à part contenant :**

- Une déclaration à souscrire renseignée, signée, datée et comportant le cachet de l'entreprise, établie selon le modèle joint en annexe 01 ;
- Copie de l'attestation de qualification et classification pour les lots dont la distance est supérieure à 600 mètres linéaires (artère) ;
- Les références professionnelles détaillées de l'entreprise, portant principalement sur son expérience dans l'exécution des travaux de même nature, justifiées par des attestations de bonne exécution ou PV de réception ;
- La lettre d'engagement sur les moyens humains à affecter pour chaque lot, établie et signée, en respectant le model en (ANNEXE 06) ;
- La lettre d'engagement sur les moyens matériels à affecter pour chaque lot, établie et signée, en respectant le model en (ANNEXE 07) ;
- Lettre d'engagement sur les délais d'exécution pour chaque lot (ANNEXE 08) ;
- Lettre d'engagement sur la durée de garantie pour chaque lot (ANNEXE 09) ;
- Le présent cahier de charges portant le cachet et la signature du soumissionnaire précédés de la mention « lu et accepte ».

## **.3- OFFRE FINANCIERE dans une enveloppe à part contenant :**

- 1- La lettre de soumission **renseignée, datée, signée, datée et cachetée par le soumissionnaire, respectant le modèle joint en annexe CCAG 3.**
- 2- Le bordereau des prix unitaires daté, signé, daté et cacheté, en hors taxes, en lettres et en chiffres, joint en annexe 04.
- 3- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises daté, signé et cacheté, joint en annexe 05.

Les offres, accompagnées des documents sous-mentionnées, seront présentées sous double plis fermés Portant les mentions suivantes :

- Un dossier Administratif dans une enveloppe portant la mention « **dossier administratif** ».
- Une offre technique insérée dans une enveloppe portant la mention « **offre technique** ».
- Une offre financière insérée dans une enveloppe portant la mention « **offre financière** ».
- Les trois offres seront placées dans une autre enveloppe fermée et anonyme sur laquelle il sera portée :

### **DIRECTION OPERATIONNELLE DE BLIDA.**

**« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »**

### **DIRECTION OPERATIONNELLE DE BLIDA**

**CONSULTATION N° 15/2019**

**« TRAVAUX DE CANALISATION URBAINES »**

***Repartis en trois lots***

La date limite de dépôt des offres est fixée à **15 jours à (14h00)** à compter de la date de première parution du présent avis. L'ouverture des plis des plis s'effectuera en séance publique aura lieu le même jour à **14 h 00**. Les soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une durée de **180 jours** à compter de la date limite de dépôt des offres.

**Fait à Blida :.....**